

Beleidsplan Stichting Vrienden van de Dorpskerk Capelle aan den IJssel

Inleiding

Dit beleidsplan heeft als doel de strategie en werkwijze van de Stichting Vrienden van de Dorpskerk Capelle aan den IJssel vast te leggen voor de komende jaren. Het biedt een kader voor het behalen van de doelstellingen en zorgt voor transparantie naar alle betrokkenen.

1. Missie en Visie

Missie:

De Stichting Vrienden van de Dorpskerk Capelle aan den IJssel heeft als missie bij te dragen aan het onderhoud en de exploitatie van het rijksmonument Hervormde- of Dorpskerk in Capelle aan den IJssel, inclusief de bijgebouwen en dependances die onderhoud en exploitatiekosten vereisen.

Visie:

De stichting streeft ernaar om de Dorpskerk als historisch en cultureel erfgoed te behouden en toegankelijk te maken voor toekomstige generaties, terwijl het een actieve rol speelt in de lokale gemeenschap door middel van evenementen en activiteiten.

2. Doelstellingen

Korte termijn:

Het werven van voldoende fondsen voor de jaarlijkse onderhoudskosten van de kerk en bijgebouwen.

Organiseren van minstens vier fondsenwervende activiteiten per jaar.

Het vergroten van de zichtbaarheid van de stichting in de lokale gemeenschap.

Lange termijn:

Het opbouwen van een reservefonds voor grote restauraties en onvoorziene uitgaven.

Het uitbreiden van het netwerk van donateurs en vrijwilligers.

Het ontwikkelen van educatieve programma's over de historische en culturele waarde van de Dorpskerk.

3. Strategieën

Fondsenwerving:

Organiseren van evenementen zoals concerten, markten, en rondleidingen.

Aanvragen van subsidies en fondsen bij overheidsinstanties en particuliere stichtingen.

Het opzetten van een donateurprogramma met voordelen voor vaste donateurs.

Communicatie:

Actieve aanwezigheid op sociale media en het bijhouden van een informatieve website.

Uitgeven van een periodieke nieuwsbrief voor donateurs en geïnteresseerden.

Samenwerking met lokale media voor persberichten en reportages.

Onderhoud en Beheer:

Opstellen van een jaarlijks onderhoudsplan in samenwerking met experts en aannemers.

Het betrekken van vrijwilligers bij eenvoudige onderhoudswerkzaamheden en tuinonderhoud.

Periodieke inspecties om de staat van de gebouwen te monitoren en tijdig in te grijpen bij problemen.

4. Organisatiestructuur

Bestuur:

Het bestuur bestaat uit ten minste drie leden: een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

De huidige bestuursleden zijn:

Voorzitter: Dr. Ruben Dammers

Secretaris: Dhr. Michael Wiskie

Penningmeester: Dhr. Laurens 't Hart

Taken en verantwoordelijkheden:

De voorzitter leidt de vergaderingen en vertegenwoordigt de stichting naar buiten toe.

De secretaris verzorgt de administratie en communicatie.

De penningmeester beheert de financiën en stelt de jaarrekening op.

Bovengenoemde bestuursleden verrichten hun werkzaamheden op vrijwillige basis en ontvangen hiervoor geen financiële compensatie.

Vergaderingen:

Het bestuur vergadert minimaal één keer per jaar en vaker indien nodig. Besluiten worden genomen met een volstrekte meerderheid van stemmen.

5. Financiën

Inkomstenbronnen:

Subsidies en donaties

Verkrijgingen krachtens legaat of erfstelling

Vergoedingen voor door de stichting verrichte prestaties

Begroting:

De penningmeester stelt jaarlijks een begroting op, die wordt goedgekeurd door het bestuur.

Belangrijke uitgaven betreffen onderhoudskosten, organisatie van evenementen, en communicatieactiviteiten.

6. Evaluatie en Monitoring

Het bestuur evalueert jaarlijks de voortgang ten aanzien van de doelstellingen. Hierbij wordt gekeken naar:

Financiële gezondheid (begroting versus realisatie)

Resultaten van fondsenwervende activiteiten

De staat van onderhoud van de gebouwen

Tevredenheid van donateurs en vrijwilligers

Conclusie

Dit beleidsplan biedt een leidraad voor de komende jaren en helpt de Stichting Vrienden van de Dorpskerk Capelle aan den IJssel bij het behalen van haar doelen en het vervullen van haar missie. Het bestuur zal het plan jaarlijks evalueren en indien nodig bijstellen om optimaal in te spelen op veranderende omstandigheden en nieuwe kansen.